|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ THUẬN AN  **TRƯỜNG THCS TRỊNH HOÀI ĐỨC** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *An Thạnh, ngày tháng 11 năm 2023* |

**BÁO CÁO**

**DỰ THẢO SƠ KẾT HOẠT ĐỘNG THÁNG 11/2023**

**PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG THÁNG 12/2023**

**I. SƠ KẾT HOẠT ĐỘNG THÁNG 11/2023**

**1. Tư tưởng chính trị:**

- Tổ chức tốt Họp mặt kỷ niệm 41 năm ngày NGVN (20/11/2023). Tham gia các hội thi trong học sinh và giáo viên chào mừng ngày NGVN.

- Tổ chức giải giao hữu bóng chuyền nam chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (gồm 3 đội Phường An Thạnh, THCS Bình Chuẩn và THCS Trịnh Hoài Đức).

- Tổ chức thi văn nghệ; thiết kế thiệp; báo tường, tập san cho học sinh.

- Kết hợp CMHS để GD học sinh, vận động học sinh hạn chế nghỉ bỏ học, Sinh hoạt ý thức phòng chống tác hại thuốc lá, ma túy xâm nhập học đường.

- CBVC thực hiện nề nếp, nghỉ phép đúng quy định.

- Thực hiện chấm điểm cơ quan đạt tiêu chuẩn “An toàn về ANTT” năm 2023; Quy chế dân chủ năm 2023.

- Tham gia tốt các cuộc thi tìm hiểu do Ngành phát động.

- Tổ chức nhận xét, đánh giá, xếp loại Đảng viên cuối năm.

- Thực hiện chấm điểm cơ quan đạt tiêu chuẩn “An toàn về ANTT” năm 2023.

**2. Công tác chuyên môn:**

- Hoạt động của tổ chuyên môn, tình hình giảng dạy của giáo viên và việc thực hiện hồ sơ giáo viên: tốt.

- Tổ chức kiểm tra giữa kỳ 1 (06/11 🡪 11/11/2023), báo cáo điểm đúng thời gian.

- Phân công ra đề kiểm tra cuối HK1 (lưu ý việc phản ảnh về cấu trúc, nội dung đề kiểm tra phù hợp, chính xác cho từng khối).

- Tham dự SHCM thành phố theo kế hoạch:

+ Lần 4 ngày 04/11/2023 tại trường THCS Thuận Giao.

+ Lần 5 ngày 25/11/2023 tại trường THCS Phú Long.

- Tham dự thi HKPĐ thành phố. Khai mạc 24/11/2023, Tổng kết 02/12/2023.

- Ôn tập đội tuyển thi Olympic Anh cấp thành phố (thi vào 25/11/2023 tại THCS Phú Long đạt 1 giải 3 và 1 Công nhận)

- Tổ chức cuộc thi KHKT cấp trường (27/11), gửi dự thi thành phố 07 dự án; dự thi cấp thành phố 05,06,07/13/2023 (GK: T.Tiến, C.Hạnh, C.Thắm, T.Thăng, C.Phụng) tại THCS THĐ.

- Các tổ thực thao giảng 17 tiết, dự giờ 128 tiết; UDCNTT 1499 ; Sử dụng đồ dùng dạy học 1505.

**3. Công tác tổ chức:**

- Thực hiện hồ sơ TCCB cho GV. Kiểm tra, cập nhật hồ sơ CBGV (Văn thư).

- Báo cáo đề án VTVL.

- Hoàn thành ĐK thi đua đầu năm.

**4. Chủ nhiệm:**

- Xử lý các trường hợp vi phạm nội quy, giáo dục thực hiện tốt ATGT, phòng chống bạo lực, các TNXH xâm nhập học đường.

- Thực hiện tốt và hiệu quả sổ LLĐT

- Thực hiện hoạt động GD NGLL chủ đề tháng 11. (Khối 9).

- Trao đổi, liên hệ với PHHS về tình hình học sinh.

-GVCN thực hiện cập nhật nề nếp học sinh hàng tuần theo hướng dẫn

**5. Thư viện - thiết bị:**

- Vận động tặng sách.

- Thiết bị liên hệ sửa máy chiếu, màn, lắp máy cho lớp chưa có.

**6. Văn – Thể - Mỹ:**

- Tổ chức TD chính khóa, giữa giờ.

- Xây dựng kế hoạch GDTC năm học.

- Tổ chức cho học sịnh dự thi HKPĐ cấp TP

**7. Đoàn thể:**

***\* Công đoàn***:

- Phối hợp tổ chức kỷ niệm ngày nhà giáo VN 20/11. Vận động CBGV tham gia phong trào thi đua mừng ngày 20/11.

- Tổ chức thăm hỏi giáo viên hưu, hiếu hỉ kịp thời.

***\* Đoàn TN, đội TNTP HCM***:

- Tuyên truyền kỉ niệm ngày nhà giáo Việt Nam (20/11); Giáo dục nề nếp, đạo đức, tác phong cho học sinh khi đến lớp. Tổ chức tuyên truyền luật lệ giao thông đường bộ, tiếp tục đẩy mạnh thực hiện tháng an toàn giao thông.

- Thực hiện hỗ trợ theo dõi nề nếp học sinh. Ngăn chặn, xử lý các trường hợp dùng mạng XH lệch lạc gây ảnh hưởng đến uy tính cá nhân, tập thể.

***\* Chữ thập đỏ - Y tế***:

- Kết hợp với GVCN, Đội hỗ trợ cho học sinh nghèo.

- Kiểm tra vệ sinh trường lớp, vệ sinh an toàn thực phẩm ăn bán trú.

- Sơ cứu và xử lý một số bệnh thông thường. (lưu ý trong việc thực hiện thăm khám học sinh).

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh.

**8. Tài chính-CSVC-Kiểm tra nội bộ:**

- Kết toán quỹ hàng tháng, báo cáo công khai trên thông báo.

- Thực hiện đúng, đủ và kịp thời lương và các chế độ chính sách.

- Cập nhật và theo dõi các khoản thu: Vệ sinh trường lớp NH 2023-2024, BHYT năm 2024, Tăng tiết, buổi 2, bán trú T11 năm 2023 theo hình thức thu không dung tiền mặt qua hệ thống ngân hàng BIDV

- Lập dự toán bổ sung 2023

- Tổng hợp và cập nhật danh sách HS nghèo, cận nghèo, con giáo viên tại trường, HS có hoàn cảnh khó khăn để miễn – giảm tiền học buổi 2, học tăng tiết

- Thực hiện báo cáo theo mẫu 02 – DSHS tham gia BHYT nộp BHXH

**9. Các cuộc vận động – Phong trào thi đua:**

- Mỗi thầy cô giáo là 1 tấm gương đạo đức, tự học, sáng tạo: Không ngừng tự học tự bồi dưỡng nâng cao trình độ.

- Xây dựng THTT-HSTC: Lao động vệ sinh trường lớp sạch sẽ. Chú ý nhà vệ sinh học sinh, Trang hoàng lớp, cây xanh, phân loại rác.

- Thực hiện quy chế dân chủ: Thực hiện 3 công khai.

**III.Triển khai công văn**

- CV số 378/ PGDĐT-THCS, ngày 07 tháng 11 năm 2023 V/v Tổ chức nghiên cứu, góp ý bản mẫu sách giáo khoa lớp 9.

- CV số 387/ PGDĐT-THCS, ngày 07 tháng 11 năm 2023 V/v triệu tập dự Hội nghị Tập huấn hướng dẫn thực hiện nội dung giáo dục quyền con người trong chương trình môn học Giáo dục công dân.

- CV số 388/ PGDĐT-THCS, ngày 07 tháng 11 năm 2023 V/v Tổ chức Cuộc thi KHKT cấp thành phố học sinh THCS năm học 2023-2024**.**

- CV số 390/ PGDĐT, ngày 08 tháng 11 năm 2023 V/v phối hợp triển khai hoạt động tham quan, trải nghiệm FabLab tại trường Cao đẳng nghề Việt Nam – Singapore.

- CV số 49/ KH-PGDĐT, ngày 10 tháng 11 năm 2023 V/v Tổ chức Cuộc thi Olympic Tiếng Anh trên Internet năm học 2023-2024**.**

- CV số 2863/ SGDĐT-GDTrHTX, ngày 10 tháng 11 năm 2023 V/v điều chỉnh, bổ sung số lượng tham gia thi giáo viên giỏi và giáo viên chủ nhiệm giỏi năm học 2023-2024**.**

- QĐ số 1331/ QĐ-PGDĐT, ngày 14 tháng 11 năm 2023 V/v Thành lập Hội đồng chấm th Cuộc thi KHKT cấp thành phố học sinh THCS năm học 2023-2024**.**

- CV số 6258/ BGDĐT-GDTrH, ngày 09 tháng 11 năm 2023 V/v Triển khai Cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” dành cho học sinh và giáo viên trung học năm học 2023-2024**.**

- CV số 1341/ QĐ-PGDĐT, ngày 20 tháng 11 năm 2023 V/v Thành lập Hội đồng chấm thi học sinh giỏi Olympic tiếng Anh THCS cấp Thành phố năm học 2023-2024**.**

- CV số 1340/ QĐ-PGDĐT, ngày 20 tháng 11 năm 2023 V/v Thành lập Hội đồng coi thi học sinh giỏi Olympic tiếng Anh THCS cấp Thành phố năm học 2023-2024**.**

- CV số 403/ PGDĐT-THCS, ngày 22 tháng 11 năm 2023 V/v Tổ chức nghiên cứu, góp ý bản mẫu sách giáo khoa tiếng Anh lớp 9-Macmillan Motiveate.

- CV số 2924/ SGDĐT-GDTrHTX, ngày 17 tháng 11 năm 2023 V/v phát động, triển khai Cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” dành cho học sinh và giáo viên trung học năm học 2023-2024**.**

- CV số 2991/ SGDĐT-GDTrHTX, ngày 24 tháng 11 năm 2023 V/v tổ chức Cuộc thi Olympic tiếng Anh cấp THCS và THPT năm học 2023-2024**.**

- CV số 3026/KH-SGDĐT, ngày 28 tháng 11 năm 2023 Kế hoạch Tổ chức tuyển chọn và đào tạo giám khảo chấm thi vấn đáp (SE) kỳ thi chứng chỉ tiếng Anh Cambridge năm 2023.

**III. KẾ HOẠCH THÁNG 12/2023**

**Kế hoạch chung:**

**Trọng tâm: Chủ điểm tháng 12: “Uống nước nhớ nguồn”**

- Kỷ niệm 79 năm Ngày thành lập QĐND VN 22/12/1944 và 34 năm ngày QP toàn dân 22/12/1989

- Tổ chức kiểm tra cuối Học kỳ 1. Chuẩn bị tốt các điều kiện để sơ kết học kỳ 1.

- Sơ kết thi đua đợt 1

**1. Kế hoạch ngày pháp luật**:

- Học tập, tuyên truyền và phổ biến luật BHYT 2014; Luật BHXH 2014. Luật Căn cước công dân 2014; Luật Nghĩa vụ quân sự 2015.

- Triển khai các văn bản chỉ đạo của ngành và các văn bản mới.

**2. Tư tưởng chính trị và tổ chức**:

- Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm 79 năm ngày thành lập QĐND VN và 34 năm ngày QP toàn dân 22/12 trong CBGVNV, học sinh.

-Tham gia thi tìm hiểu NQ Đảng Bộ tỉnh Bình Dương lần thứ IX

- Chi đoàn phối hợp với đội Tổ chức thăm Mẹ VNAH – Gia đình chính sách, quét dọn bia tưởng niệm của phường

- Tổ chức trong toàn thể học sinh viết bài dự thi về Giới tính, ATGT, DS, SKSSVTN, ma túy, AIDS, … cho toàn thể học sinh (Tổ Văn+Đoàn+Đội+y tế phối hợp).

- Triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối HKI cho GV. Phát động “mùa thi nghiêm túc”.

- Thành lập ban kiểm kê tài sản cuối năm 2023.

- Thực hiện kê khai tài sản (BGH, Kế toán, thủ quỹ).

- Xét thi đua HKI từ tổ

- Tuyên truyền kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt nam 20/11.

- Vận động phong trào thi đua trong học sinh và giáo viên chào mừng ngày NGVN theo chỉ đạo.

- Tăng cường công tác chủ nhiệm trong việc kết hợp CMHS để GD học sinh trong nhà trường về học lực và hạnh kiểm, về công tác vận động học sinh hạn chế nghỉ bỏ học, Sinh hoạt ý thức phòng chống tác hại thuốc lá, ma túy xâm nhập học đường.

- Quán triệt các CBVC việc thực hiện nề nếp, nghỉ phép đúng quy định.

**3. Công tác chuyên môn và công tác khác**:

- Thực hiện bồi dưỡng HSG, ôn tập và dạy bù các môn chưa kịp chương trình.

- Các bộ phận, các tổ CM sơ kết các hoạt động trong HK1. Kiểm tra việc thực hiện HSSS, việc thực hiện giáo án lồng ghép, tích hợp nội dung vào các bài giảng.

- Tổ chức kiểm tra cuối HK1 theo chỉ đạo và thực tế.

- Thực hiện xếp loại đánh giá hạnh kiểm học sinh chính xác.

- Tham dự SHCM thành phố theo kế hoạch số 43/KH-PGDĐT ngày 03/10/2023.

- Thi Olympic tiếng Anh cấp tỉnh (12/2023) tại THPT VMĐ.

- Tăng cường hoạt động của tổ chuyên môn, tình hình giảng dạy của giáo viên và việc thực hiện hồ sơ giáo viên (gửi biên bản kiểm tra)

- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ I (25/12/223 🡪 30/12/2023).

- Chuẩn bị đề kiểm tra cuối HKI tham khảo nộp cho BGH dưới hình thức mail và bảng giấy có xác nhận của TTCM, hạn chót do chuyên môn quy định.

- Dự thi KHKT cấp thành phố ngày 5,6,7/ 12/2023.

- Tham gia BDTX, Bồi dưỡng CMNV khi triệu tập của các cấp.

- Rà soát lại các ĐDDH, máy chiếu, laptop, thiết bị dạy học đang quản lý báo với bên cung cấp thiết bị sửa chữa hư hỏng.

**4. Đoàn thể:**

***\* Công đoàn***:

- Vận động CĐV tích cực, khắc phục khó khăn hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Tổ chức thăm hỏi hiếu hỉ kịp thời.

- Tổ chức nhận xét đảng viên cuối năm.

***\* Đoàn TN, đội TNTP HCM***:

- Phối hợp tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày 22/12 và ngày thế giới phòng chống AIDS. Tổ chức thăm và tặng quà mẹ VN anh hùng, gia đình chính sách của phường.

- Phát động trong đoàn viên GV và toàn thể học sinh “mùa thi nghiêm túc”

- Tổ chức cho Đoàn viên GV lao động dọn vệ sinh, làm cỏ khuôn viên trường.

- Sơ kết hoạt động chi đoàn HKI.

- Tổ chức diễn đàn tuyên truyền ý nghĩa ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12.

- Phát thanh măng non tháng 12.

- Tuyên truyền, cho học tập trong tòan bộ học sinh về ATGT, tình hình ANTT.

***\* Chữ thập đỏ-Y tế-Hội khuyến học:***

- Thực hiện xét chọn hỗ trợ và trao quà cho học sinh nghèo, vượt khó trong HK1.

- Thực hiện hoàn chỉnh hồ sơ sổ sách của CTĐ và y tế trường học.

- Bổ sung thuốc trong tủ thuốc, dụng cụ y tế.

- Tuyên truyền p/c tai nạn thương tích. An toàn VSTP, khám sức khỏe định kỳ cho học sinh.

**5. Kế toán -Tài chánh - thanh tra:**

- Lập bảng lương và chi lương và PC cho CB, GV NV T12/2023

- Lập hồ sơ truy nâng lương Đợt 2/2023 cho 17 CB-GV-NV

- Đối chiếu tiền gửi T11/2023

- Lập dự toán năm 2024

- Cập nhật chế độ BHXH T12/2023 của CBGVNV

- Lập hồ sơ thu tiền buổi 2, bán trú T12 năm 2023

- Cập nhật và theo dõi các khoản thu: BHYT năm 2024, buổi 2, bán trú T12 năm 2023 theo hình thức thu không dung tiền mặt qua hệ thống ngân hàng BIDV

- Công khai tài chính tháng 11/2023

-Xét nâng lương trước hạn năm 2024

**6. Phổ cập GD**:

- Thực hiện theo yêu cầu của ban chỉ đạo phường và các địa phương theo yêu cầu.

- Cập nhật sổ đăng bộ học sinh

**7. Ban VSTBPN**:

- Tích cực tham mưu các cấp và trường để tạo điều kiện giảng dạy và công tác tốt cho nữ CB,GV cũng như điều kiện học tập tốt cho học sinh nữ trong HK1 và HK2.

- Thực hiện hồ sơ sổ sách của Ban VSTBPN, báo cáo kịp thời.

**8. Các cuộc vận động – Phong trào thi đua**:

- Mỗi thầy cô giáo là 1 tấm gương đạo đức, tự học, sáng tạo:

- Không ngừng tự học tự bồi dưỡng nâng cao trình độ CM, Ngoại ngữ, Tin học đảm bảo theo CDNN.

- Thực hiện tốt BDTX, sinh hoạt CM theo kế hoạch.

- Thực hiện tốt quy tắc ứng xử

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ:

- Công khai tài chính.

- Công khai các khoản đóng góp, hỗ trợ, lương, phụ cấp,

- Thực hiện tốt kế hoạch phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Ý kiến của HĐ:**